

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Регламент  
предоставления информации о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций,  
несчастном случае, произошедшем с обучающимся или ином происшествии в  
муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 115»

*Введено приказом директора от 07.04.2021г. № 73-уч*

Принято Педагогическим советом  
MAOY CII №115  
Протокол № 7 от 07.04.2021  
Председатель \_\_\_\_\_



*Красноярск, 2021*

1. Настоящий Регламент разработан в целях своевременного предоставления информации о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, несчастных случаях, произошедших с обучающимися (воспитанниками) и иных происшествиях при организации образовательной деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа 115» (далее — МАОУ СШ № 115).

2. Под чрезвычайной ситуацией следует понимать ситуацию, представляющую угрозу жизни и здоровью детей, обучающихся (воспитанников), а также сохранности имущества (далее — чрезвычайная ситуация).

3. Директор МАОУ СШ № 115 в случае возникновения чрезвычайной ситуации:

3.1. обеспечивает незамедлительное информирование (в телефонном режиме) руководителя Главного управления образования Администрации города и предоставление информации о чрезвычайной ситуации в Главное управление образования Администрации города (далее - главное управление образования) на электронный адрес: GUO@admkrsk.ru (по форме согласно приложению к настоящему Регламенту), по телефону 263-81-81 (приемная), территориальный отдел Главного управления образования Администрации Советского района по телефону 220-06-58 (приемная);

3.2. обеспечивает незамедлительное направление информации о несчастных случаях, произошедших с обучающимися (воспитанниками), в том числе произошедших по причине социального неблагополучия, в Отдел по опеке и попечительству Администрации Советского района, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Советского района (по форме, утвержденной приложением к Постановлению N 516-п), Отдел полиции МУ МВД России «Красноярское»;

3.3. обеспечивает незамедлительное информирование органов прокуратуры города о каждом случае пищевых отравлений, заболеваний обучающихся (воспитанников), следствием которых является прием пищи;

3.4. принимает меры по исключению случаев сокрытия информации о чрезвычайной ситуации.



ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма сообщения

о предоставлении информации о чрезвычайной ситуации, несчастном случае, произошедшем с обучающимся и иных происшествий в МАОУ СШ № 115

Руководителю главного  
управления образования  
Ф.И.О.

Ф.И.О.  
Директора МАОУ СШ № 115

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес.
2. Дата, время, место несчастного случая (происшествия), проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошёл несчастный случай (происшествие), классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются) с указанием: Ф.И.О. (полностью), года и дата рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибших (если таковые имеются), а также всех участвующих лиц (при наличии конфликтной ситуации);
  - адреса проживания пострадавшего (пострадавших), в том числе погибших (если таковые имеются), а также всех участвующих лиц (при наличии конфликтной ситуации);
  - полных данных родителей (законных представителей) с указанием адреса проживания.
4. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно) и точного диагноза (если известен).
5. Организация медицинской помощи (скорая помощь, госпитализация, амбулаторное лечение, осмотр школьного врача и т.п.).
6. Ф.И.О. (полностью), занимаемая должность принявшего сообщения, дата и время сообщения.
7. Ф.И.О. (полностью), занимаемая должность принявшего сообщения, дата и время получения сообщения.
8. Принятые образовательной организацией меры.

Директор МАОУ СШ № 115 \_\_\_\_\_ Ф.И.О (подпись)

Дата